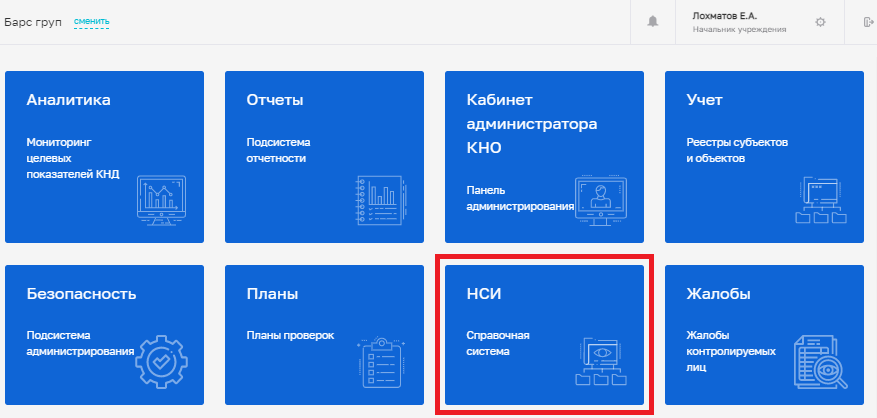
**Примеры решения типовых задач**

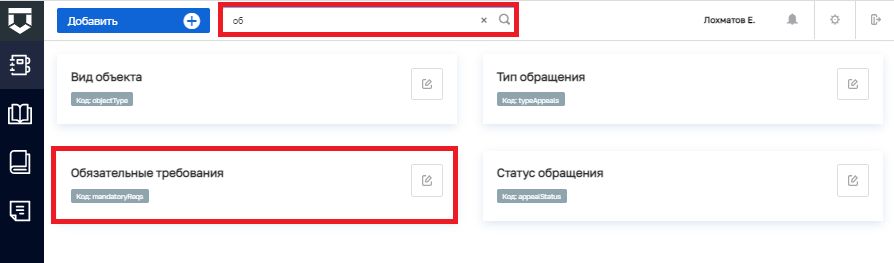
**Практические задания по Кабинету Инспектора**

**Практическое задание № 1** Добавление значения в справочник «Обязательные требования»

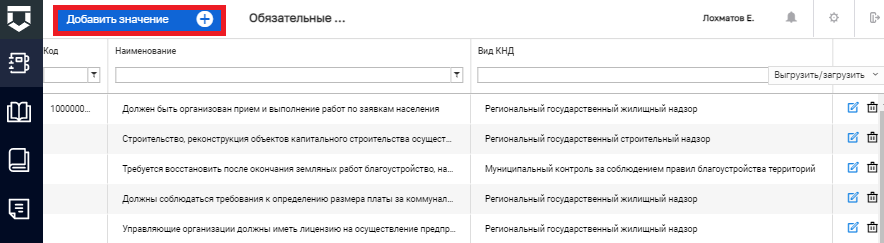
1. Выполнить вход в систему ГИС ТОР КНД.
2. Войти в раздел «НСИ».



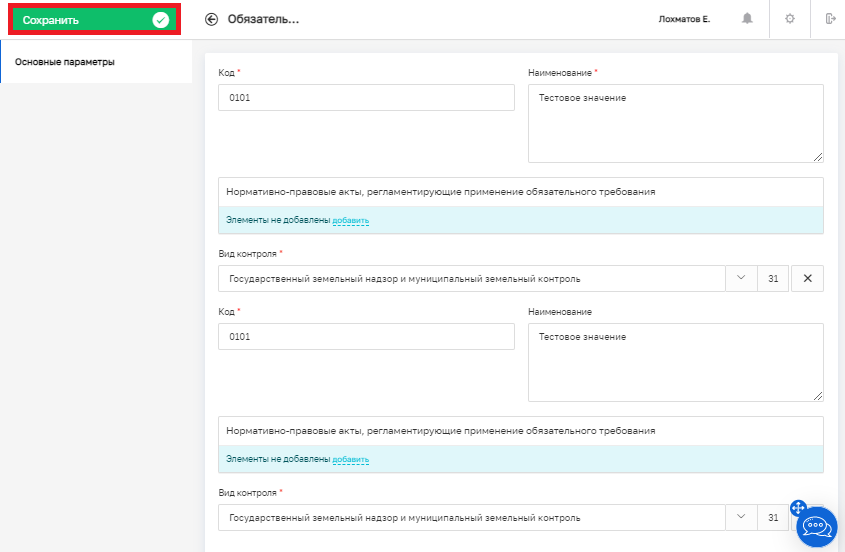
1. Используя строку поиска, найти справочник «Обязательные требования», перейти в него.



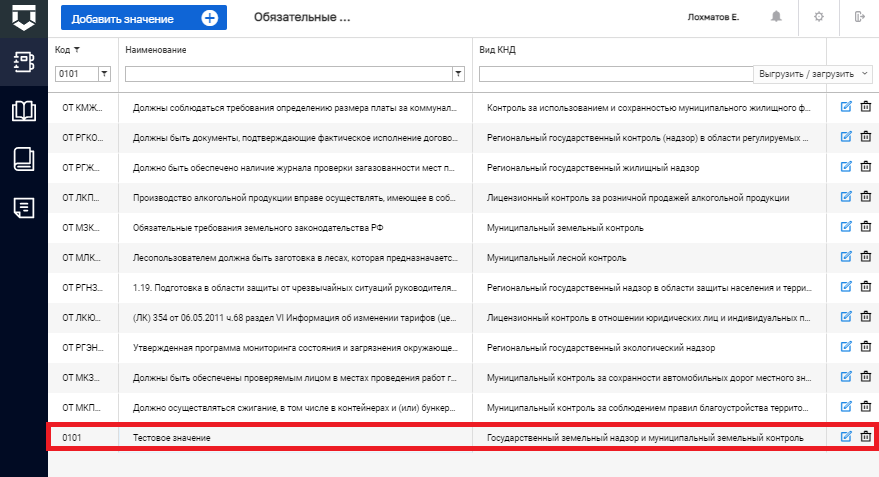
1. Нажать кнопку «Добавить значение».



1. Заполнить атрибуты справочника значениями, соответствующими виду контроля.
2. Сохранить.

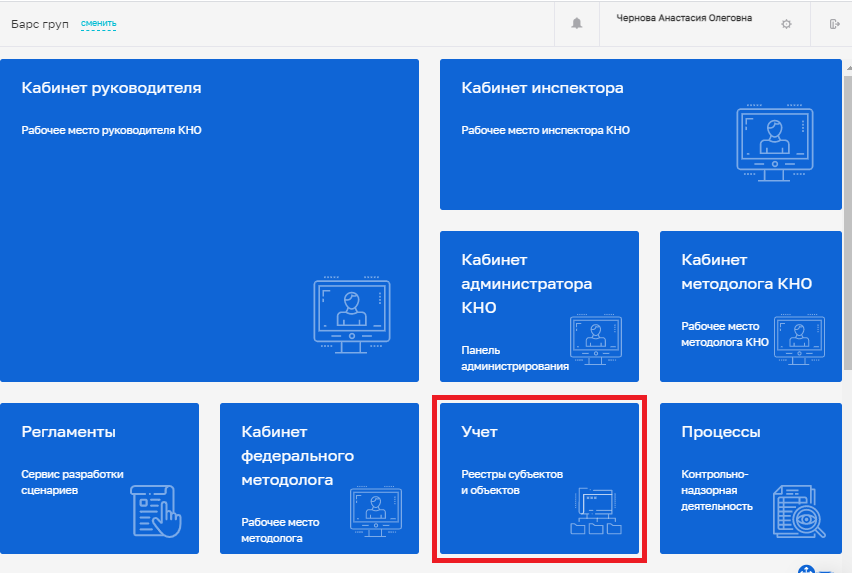


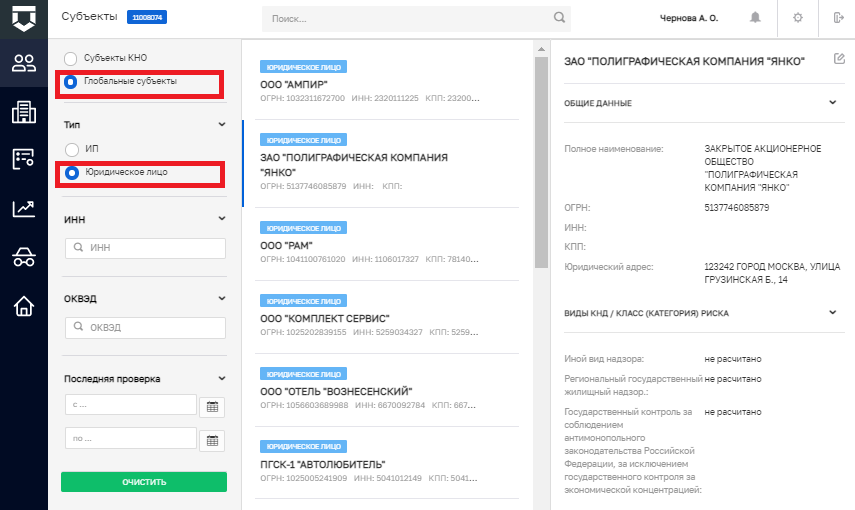
Результат выполнения задания: в указанном в задании справочнике отображается введенная запись.



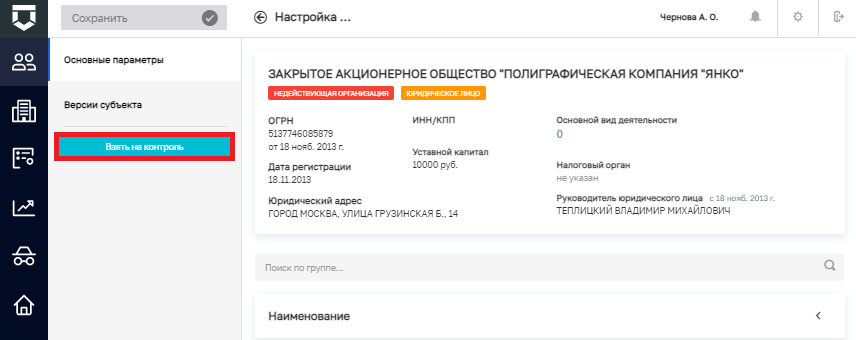
**Практическое задание № 3**Добавление связи между субъектом и объектом контроля

1. Вернуться на стартовую страницу.
2. В разделе «Учет» в списке субъектов произвести фильтрацию, выбрав «Глобальные субъекты» и «Юридические лица».

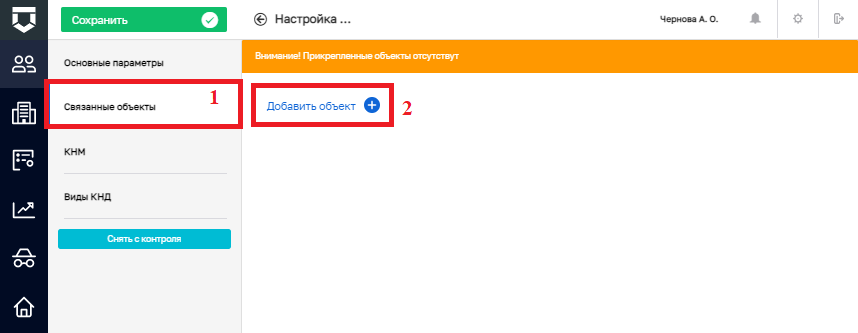




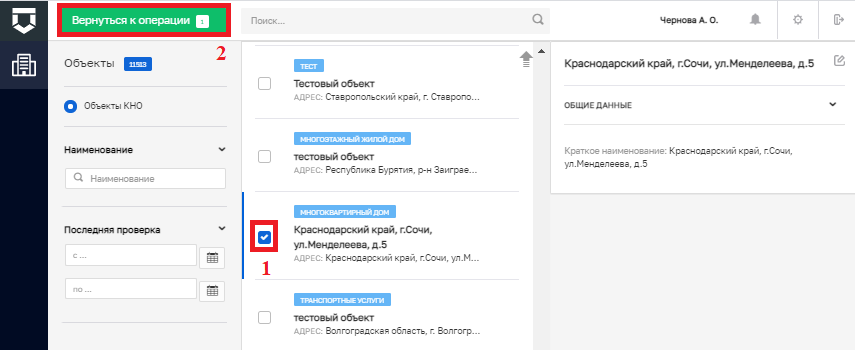
1. Перейти в карточку любого субъекта, взять субъект на контроль, нажав кнопку "Взять на контроль".



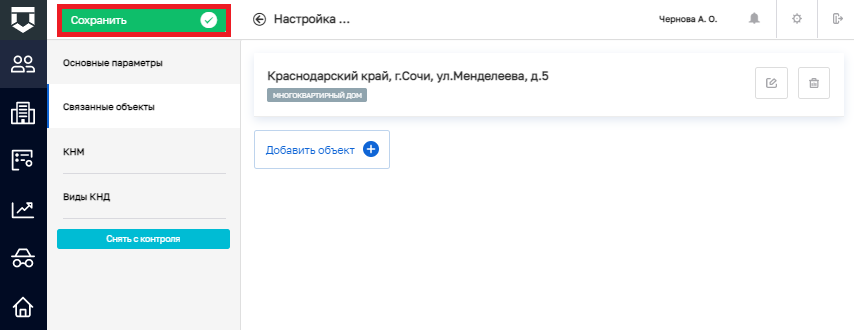
1. Войти во вкладку «Связанные объекты».
2. Нажать кнопку «Добавить объект».



1. Отметить в чек-боксе любой объект из списка.
2. Нажать кнопку «Вернуться к операции».



1. Нажать кнопку «Сохранить».



Результат выполнения задания: во вкладке "Связанные объекты" отображается запись об объекте, выбранном по п.6 задания.

